

หนังสือขอลาออกจากราชการ (ลูกจ้างชั่วคราว)

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน .....

ด้วยข้าพเจ้า ..... ได้เริ่มรับราชการเมื่อ  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....  
สังกัด ..... ได้รับเงินเดือน ..... บาท  
มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการเพราะ.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)